"HALASI CSIPKE" Közalapítvány

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Alapító Okirata

2014. szeptember 25.

A Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, Kiskunhalas, Hősök tere 1. az alábbi feltételek mellett jogi személyként működő Közalapítvány létrehozását határozza el.

Továbbá az alapító határoz a közalapítvány Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) szerinti továbbműködéséről

1.) Az Alapító neve: ***Kiskunhalas Város Önkormányzata***

Székhelye: ***6400 kiskunhalas Hősök tere 1.***

2.) A Közalapítvány neve: *HALASI CSIPKE Közalapítvány*

3.) A Közalapítvány székhelye: *6400 Kiskunhalas, Kossuth u. 37/A.*

4.) Az alapítványt az alapító határozatlan időtartamra hozta létre.

5.) A Közalapítvány célja:

- *A néprajzi jelentőségű és a magyar népi iparművészet szerves részét képező Halasi Csipke kultúra történeti emlékeinek, fennmaradt muzeális alkotásainak összegyűjtése, továbbá ezen emlékek, tárgyak, és még fellelhető muzeális értékű alkotások összegyűjtéséhez, megóvásához, restaurálásához szükséges pénzügyi feltételek megteremtése.*
- *A jelenleg meglévő csipkegyűjtemény kezeléséhez, folyamatos – állandó kiállítások szervezése keretében történő – bemutatásához szükséges feltételek biztosítása, ennek keretében kezeli a Csipkemúzeumba lévő csipke gyűjteményt, illetve a teljes múzeumi anyagot.*
- *Kiállításokat szervez és állandó kiállítás keretében mutatja be a Csipkemúzeum jelenlegi anyagát.*
- *Elősegíti az élő csipke – kultúra fennmaradását, megteremti ennek pénzügyi bázisát, elvégzi a szükséges restaurálási munkákat,*
- *A halasi csipkével s Kiskunhalas Néprajzi – történeti múltjával kapcsolatos kutatások finanszírozása népművészeti alkotótáborok szervezése, továbbá a Halasi csipke és Kiskunhalas Néprajzának kutatásának és a lehetőségekhez mérten a kutatási eredmények publikálásának elősegítése. Magyarországon és külföldön népszerűsíti a csipke kultúrát.*
- *A Csipkeház – Falumúzeum fenntartásban, megóvásában közreműködik, ennek megfelelően a Csipkeház – Falumúzeum fenntartásához, múzeum funkciója fennmaradásához szükséges tartós pénzügyi alapok előteremtésében is közreműködik,*
- *A csipke – kultúrával kapcsolatos pályázatok kiírása és finanszírozása*
- *A csipke készítés kultúrájának továbbadása, átörökítése, az ehhez szükséges oktatás finanszírozása. Csipkekészítés tanítása, oktatása*

- *a közalapítvány gondozza a rendelkezésére bocsátott vagyont és gondoskodik annak gyarapításáról.*

A közalapítványi célok ellátása Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§. (1) 7. pontja, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121.§.-a alapján kulturális közhasznú feladatot lát el, mely a települési önkormányzat kötelező feladata, így ennek megfelelően közhasznú szervezetként működik.

Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

6.) Csatlakozás a Közalapítványhoz:

A Közalapítvány nyitott, ahhoz magyar és külföldi természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli és természetbeni adományokkal, valamint vagyonrendezéssel egyaránt csatlakozhat, akinek adományát a Közalapítvány elfogadja.
A csatlakozók a csatlakozással nem válnak alapítókká.

A közalapítványi célokkal összhangban lévő célhoz kötött felajánlás esetén a Kuratórium mérlegeli a megjelölt cél megvalósíthatóságának körülményeit. Amennyiben annak megvalósítására reális lehetőséget nem lát, a felajánlást elutasíthatja.

7.) A Közalapítvány vagyona:

A Közalapítvány céljaira rendelt induló vagyon 2.000.000,- forint. A Közalapítvány vagyona növekedhet a közalapítványi vagyon hozadékával, valamint a Közalapítványhoz csatlakozó jogi és természetes személyek, egyéb szervezetek felajánlásainak elfogadásával.

8.) A Közalapítvány vagyonának kezelése és felhasználása

A vagyon kezelése az e célra elkülönített számlán, a mindenkor hatályos pénzügyi jogszabályokra tekintettel a legkedvezőbb feltételeknek megfelelően történik.
A Közalapítvány vagyonának felhasználásáról az Alapító Okiratban részletezett módon a Kuratórium gondoskodik.
A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A csipke-kultúrával kapcsolatos pályázatok alapítvány cél szerinti juttatásai pályáztatás útján történő odaítélésének szabályai a következők.

A kuratórium a pályázatok kiírása során megjelöli az aktuális pályázat célját, az indulók lehetséges körét, (Kiskunhalas Város Önkormányzatának közigazgatási területén élők) a pályázat közzétételi módját (nyilvános, vagy a kuratórium által előre meghatározott körben közzétett), a pályázaton való részvétel feltételeit, a pályázat tartalmi kellékeit, a felosztandó összeg nagyságát (ideértve az adott cél szerinti juttatás-típusnak az egy pályázó által megszerezhető maximális összegét is), a pályázat benyújtásának helyét, módját és beküldésének határidejét, a pályázat elbírálásának szempontjait, határidejét és az eredményről szóló értesítés módját.

A pályázati felhívást nyilvánosan, kell közzétenni, hirdetmény útján. A nyilvános közzététel a Halasi Tükör újságban, illetve Kiskunhalas Város Önkormányzatának (6400 Kiskunhalas Hősök tere 1. szám alatt) hirdető tábláján kifüggesztéssel történik.

A pályázatok elbírálására a kuratórium jogosult,. A pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő legkésőbb 30 napon belül kell elbírálni, a titkosság, pártatlanság és szakszerűség követelményeinek figyelembe vételével, a meghirdetett bírálati szempontok alapján. A bírálat eredményéről minden pályázót írásban igazolható módon értesíteni kell, továbbá a pályázati eredményeket (mint a kuratórium határozatait) az alapítvány székhelyén levő hirdető táblán való kifüggesztéssel illetve a Halasi Tükörben nyilvánosan is közzé kell tenni

A Közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, szolgáltatásai igénybevételének módját, valamint beszámolóit a Kuratórium elnöke a Halasi Tükör című hetilapban nyilvánosságra hozza.

9.) A Közalapítvány szervezete

A Közalapítvány kezelő szerve az alapító által létrehozott 9 tagú kuratórium:
Kuratórium tagjai:

Pajor Kálmán elnök	**Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Dózsa György u. 1.**
Tóth Zoltánné	*Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Árpád u. 5.*
Németh Miklós	**Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Árpád u. 20.**
Dr. Cseri Lászlóné	*Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Margaréta u. 11.*
Horváth Etelka	*Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Vasút u. 6/C*
Réz Istvánné	*Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Kárpát u. 24.*
Oláh Györgyné	*Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Táncsics u. 2.*
Szakál Györgyné	*Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Markovits M. u. 4.*
Szakál Aurél	*Cím: 6400 Kiskunhalas, Zsigray J. u. 10."*

A Kuratórium elnökének és tagjainak a megbízása határozatlan időre szól. ***A kurátori tisztség a kijelölés elfogadásával jön létre.***
A Kuratóriumi tagság megszűnésekor az új tagot az alapító jelöli ki.

A kuratórium tagjai megbízatásának megszűnése:
Megszűnik a kurátorok megbízatása:

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
c) visszahívással;
d) lemondással;
e) a kurátor halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
f) a kurátor cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
g) a kurátorral szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A kurátor megbízatásáról az alapítóhoz címzett, az alapítvány másik kurátorához vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.
Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kurátor kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik

napon válik hatályossá.

A kurátor visszahívásával. Az alapító a kurátort megbízatásának lejárta előtt indokolt határozatával akkor hívhatja vissza, ha a kurátor az alapítványi cél megvalósítását cselekményével vagy mulasztásával közvetlenül veszélyeztet

A kurátorok tevékenységüket társadalmi munkában, díjazás nélkül látják el, igazolt költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

10.) A Kuratórium működése:

*A Kuratórium szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik. Az ülést az elnök hívja össze. **Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább 15 nappal az ülés időpontját megelőzően írásban igazolható módon (pl. ajánlott tértivevényes postai küldemény, visszaigazolt elektronikus levél) értesülnek és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell: az alapítvány nevét, székhelyét az ülés helyét és az idejét,a napirendi pontokat, és mellékelni kell hozzá az ülésen tárgyalandó előterjesztéseket is.** A Kuratórium határozatképes, ha azon a tagok több, mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a Kuratórium ülését el kell halasztani. A megismételt ülés határozatképességére az eredeti ülés szabályait kell alkalmazni*
*A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a **javaslatot elvetetnek kell tekinteni**. Az elnök távolléte esetén a kialakult szavazategyenlőség nemleges szavazatnak minősül, és a következő ülésen kell a döntést meghozni a nemleges szavazással érintett napirendi pontban. A Kuratórium az általa hozott döntésekről nyilvántartást vezet. A Kuratórium ülései nyilvánosak, kivéve azokat az eseteket, amikor a nyilvánosság személyiségi jogokat sértene. A nyilvántartás tartalmazza a döntés időpontját, számát, tartalmát, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.*
A Kuratórium a döntéseiről az érintetteket a határozathozatalt követő 15 napon belül írásban értesíti, továbbá a Kuratórium döntéseit a székhelyén lévő hirdetőtáblán való kifüggesztéssel az elnök nyilvánosságra hozza.

A kuratórium köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni. A beszámoló elfogadása a határozathozatalra megállapított szabályok szerint történik azzal, hogy a felügyelő bizottság véleményét előzetesen be kell szerezni. A beszámolóba és a közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthet, és abból saját költségére másolatot készíthet. A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az alapító okirat 6. pontja szerint nyilvánosságra hozza. A nyilvánosságra hozatalról a kuratórium elnöke gondoskodik.

Kizáró és összeférhetetlenségi szabályok

A kurátorokra a Ptk. 3:22. § és 3:397.§ szerinti kizáró és összeférhetetlenségi szabályok vonatkoznak.
Kurátor az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
A kurátorok ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni.
Nem lehet kurátor az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
Nem lehet kurátor az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely

foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A kurátorok között az állandó belföldi lakóhellyel (székhellyel) rendelkezőknek többségben kell lenniük.

Nem lehet kurátor az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója, továbbá olyan személy, aki vagy akinek hozzátartozója érdekében hozták létre az alapítványt.

Az alapító és közeli hozzátartozói (vezető tisztségviselői) a kuratóriumban nem lehetnek többségben.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítványnak nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem jelölhető ki olyan kurátor, aki a kijelölést megelőző három évben olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Közalapítvány működésével kapcsolatos iratok a Kuratórium elnökénél az adatvédelmi törvény előírásainak figyelembe vételével bárki által megtekinthetőek. A Kuratórium a Közalapítvány működéséről köteles az alapítónak évente beszámolni.

A Közalapítvány és a Kuratórium működéséről a Kuratórium elnöke az önkormányzat

hirdetőtábláján kifüggesztett hirdetés, valamint a Halasi Tükör hetilapban számol be. Ugyanitt teszi közzé a Közalapítvány éves beszámolóját. A Közalapítvány alapító okiratát a Kuratórium elnöke a Magyar Közlönyben közzé teszi.

A kuratóriumi ülésekről minden esetben jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható az ülés helye és ideje, a napirend, a jegyzőkönyv-vezető és a jelenlévők személye, az ülés határozatképessége, a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye).

11.) A Közalapítvány képviselete:

A közalapítvány képviseletét az alapító által kijelölt kuratórium elnöke önállóan látja el.
A közalapítvány – új Ptk-ra való áttéréskori – képviselője (a Kuratórium elnöke) Pajor Kálmán elnök lakcím: 6400 Kiskunhalas, Dózsa György u. 1.
Az Alapítvány bankszámlája felett rendelkezési joga az Alapítvány kuratóriuma elnökének bármely másik kuratóriumi taggal együttesen van.

12.) Felügyelő Bizottság

A közalapítvány kezelő szervezetének ellenőrzésére az alapító 3 tagú felügyelő bizottságot hoz létre, a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak a megbízása határozatlan időre szól. Az elnök megbízása határozatlan időre szól. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai az alapító által visszahívhatóak.
A felügyelő bizottsági tagság megszűnésekor az új tagot az alapító jelöli ki. Új elnököt az alapító jelölhet ki.
A felügyelő bizottság évente legalább két alkalommal ülésezik. Határozatképes a felügyelő bizottság ha azon mindhárom tag jelen van.

Határozatképtelenség esetén az ülést el kell halasztani, a megismételt ülés határozatképességére az eredeti ülés szabályait kell alkalmazni. Szavazategyenlőség esetén a ***javaslatot elvetetnek kell tekinteni.***
A felügyelő bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. **Az üléseket a Bizottság elnöke, akadályoztatása esetén annak bármely tagja összehívhatja. A tagokat az ülés helye és ideje valamint napirend és az előterjesztések közlésével az ülésnap előtt legalább 8 nappal írásban igazolható módon értesíteni kell.**
A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza.

A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen.

A Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni – neve feltüntetése mellett – a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a felügyelő bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.
A Felügyelő Bizottság ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.
A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

Nem lehet felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:

- *a Kuratórium elnöke vagy tagja;*
- *az Alapítvánnyal – a megbízatásán kívül – más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;*
- *az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat –; illetve*
- *az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.*

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki a megelőző három évben olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A felügyelő bizottság tagjai kötelesek tájékoztatni az Alapítót és a Kuratóriumot, amennyiben más közhasznú szervezetnél vezető tisztségviselői megbízatásuk keletkezik, és a megválasztást megelőzően a jelölt is köteles arról nyilatkozni, hogy más közhasznú szervezetnél fennáll-e vezető tisztségviselői megbízatása vagy sem.

A Felügyelő Bizottság elnökére és tagjaira ezen felül vonatkoznak a kurátorokra vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok is, melyek az alapító okiratban korábban rögzítésre kerültek.

A Felügyelő Bizottság tagjait a szerv hatáskörébe tartozó tevékenységek során egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosultak az Alapítvány működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Alapítvány Kuratóriumától, illetve munkavállalóitól, az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinteni, azokat megvizsgálni. A Felügyelő Bizottság tagjai a Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek.

A felügyelő bizottság ellenőrzési tevékenysége utólagos ellenőrzés keretében fejti ki, a kuratórium elé kerülő éves számviteli beszámolót, illetve az alapító elé kerülő döntés tervezeteket azonban elfogadása előtt véleményezi.

A Felügyelő Bizottság köteles – intézkedési jogosultságtól függően – a Kuratóriumot, illetve az Alapítót tájékoztatni, és a Kuratórium ülésének összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- *- az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium, illetve az Alapító döntését teszi szükségessé;*
- *- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.*

A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a

Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium, vagy az Alapító a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a működés törvényességi ellenőrzését ellátó szervet.

A Kuratórium elé terjesztett fontosabb jelentéseket, előterjesztéseket, véleményezésre meg kell küldeni a felügyelő bizottságnak. A felügyelő bizottság célvizsgálatot akkor folytat, ha a Közalapítvány céljait veszélyeztetve látja. Vizsgálatainál külső szakértőt is igénybe vehet.

Tanácskozási joggal részt vehetnek a felügyelő bizottság tagjai a Kuratórium ülésein. A felügyelő bizottság tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egyszer beszámol az alapítónak.

A felügyelő bizottság tagjai:

A felügyelő bizottság tagjai:

Jerémiás Béláné	*Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Jósika u. 1.*
Szabadi József	*Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Gárdonyi Géza u. 19.*
Dr. Horváth Róbert	*Lakcím:6400 Kiskunhalas, Török u. 12.*

13.) A Közalapítvány megszűnése:

A Közalapítvány a Ptk-ban meghatározott módon és esetekben szűnik meg.

14.) A Közalapítvány vagyona a megszűnéskor:

A Közalapítvány megszűnésekor a vagyona – a hitelezők kielégítése után – Kiskunhalas Város Önkormányzatát illeti meg a közalapítványi céloknak megfelelő felhasználással.

15.) Záró rendelkezések:

a.) A Közalapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elismeréséhez, valamint az alapító okirat érvényességéhez a Kecskeméti Törvényszék általi nyilvántartásba vétel szükséges.

*b.) **A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvényt Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, továbbá az alapítványok működésére vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései szerint kell eljárni.***

c.) A Közalapítvány módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt jelen szövegét Kiskunhalas Város Képviselő-testülete 260/ 2014. Kth. számú határozatával jóváhagyta

2011. évi CLXXXI. törvény 38§ (2) értelmében a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Az alapító okiratot a Közalapítvány alapítója elolvasás és értelmezés után – mint akaratával mindenben megegyezőt – jóváhagyólag aláírja.

Alulírott alapító igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szöveg megfelel a létesítő okirat – módosítások alapján kialakult – hatályos tartalmának. Jelen egységes szerkezetbe foglalás során az alapító okirat alábbi pontjai változtak:. 1,4,5,8,9,10,11,15,

Kiskunhalas, 2014. szeptember 25.

Kiskunhalas Város Önkormányzata
Képviseletében: Gyovai István polgármester